

ECOLE ELEMENTAIRE du CENTRE
22, rue du Colonel Sérot
XERTIGNY
tél : 03.29.30.11.94.

CONSEIL D'ECOLE
2 novembre 2015

PRESENTS :

* Mme MARCOT Véronique, Maire de Xertigny

* Représentants de parents : Mesdames PERNOT Mireille, FRANÇOIS Sophie, CATRY Christelle, BRIGNON Rachel, MARET Vanessa, BAUMONT Nathalie, PERRIN Aude et PERRIN Sandrine, Messieurs VANÇON Nicolas et HAYE Sébastien.

* Équipe éducative : Mmes PEROZ Corine, GODÉ Véronique, TRABAC Chrystelle, GERONDI Céline, TISSERAND Aurore, M. BERTOCCHI Franck.

* La DDEN : Mme LAMBOLEY Brigitte.

EXCUSÉS :

* M. DUPREY, Inspecteur de l'Éducation Nationale,

* Représentants de parents : Mme BAUMONT Nathalie

* Équipe éducative : Mme MASCRET Marie-Laure

ORDRE DU JOUR :

Comptes de coopératives

Projet d'école

PPMS

Projets de classe

Questions diverses

ACCUEIL :

Approbation du compte-rendu précédent : (22 juin 2015) → 3 abstentions (les nouveaux parents d'élèves qui n'ont pas eu connaissance de ce conseil d'école.

Résultats des élections : (1 seule liste)

Nombre d'électeurs inscrits :	178
Nombre total de votants :	123 (par correspondance)
Bulletins blancs et nuls :	13
Suffrages exprimés :	110
Nombre de sièges (titulaires) à pourvoir	5

Titulaires :

- VANÇON Nicolas
- PERNOT Mireille
- FRANÇOIS Sophie
- CATRY Christelle
- HAYE Sébastien

Suppléants :

- BRIGNON Rachel
- MARET Vanessa
- BAUMONT Nathalie
- PERRIN Aude
- PERRIN Sandrine

- Représentant de cette liste : M. Vançon

Composition des classes : Après une rentrée prévue en juin à environ 121 et effective à 118 élèves le 1er septembre.

classe	Enseignant(s)	élèves	composition
CP	Mme PEROZ Corine	25	25 CP
CE 1	Mme GODÉ Véronique	22	22 CE1
CE2	Mme GERONDI Céline	27	27 CE2
CM1	Mme TISSERAND Aurore	19	19 CM1
CM2	Mme TRABAC Chrystelle	25	25 CM2

118 élèves aujourd'hui.

Les effectifs prévus pour l'an prochain sont de 109 élèves.

M. Franck BEROCCHI assure la décharge de direction chaque lundi et 1/4 des mercredis.

Les enseignantes assurent seules l'enseignement de l'anglais .

Mme Shirley FABRY est remplaçante rattachée à notre établissement ; elle intervient dans les classes si elle ne doit pas remplacer dans une école.

Dorénavant, nous avons une Maître E, enseignante du RASED, rattachée à l'école, Mme MASCRET qui travaille avec des petits groupes d'élèves en difficulté principalement en cycle 2. Elle s'occupe également d'autres écoles du secteur.

Mme Annie GRISVAL, personnel communal, s'occupe de la BCD. Elle anime aussi la bibliothèque municipale.

Mme Blandine GROSSIR, Emploi Vie Scolaire, aide au travail de direction.

Mme Élodie FRIEDRICH , Aide aux Enfants en Situation de Handicap nous a rejoint aujourd'hui.

Les activités pédagogiques complémentaires ont démarré le 29 septembre. Elles ont lieu les mardis de 14h40 à 16h en même temps que les NAP. L'organisation semble bien se dérouler.

Une garderie est dorénavant organisée à l'école élémentaire.

COMPTE DES COOPERATIVES :

Situation comptable au 1/09/2015

Le montant de la cotisation annuelle pour la coopérative scolaire est fixé à 18,00 € / enfant. Cette somme a déjà été perçue. La coopérative sert à financer l'adhésion à l'OCCE (1,97 €), les différentes sorties pédagogiques et l'achat du petit matériel pour les activités en classe.

L'existence et la vie de notre coopérative sont liées à la participation de chacun.

Nos ressources sont les suivantes :

- Bénéfices réalisés grâce à des opérations particulières en cours d'année (photos de classe...)
- Participation des familles
- Subvention de la part de l'Association Laïque des Écoles de Xertigny.

CLASSE	Enseignant	TOTAL DEPENSES	TOTAL RECETTES	BILAN	SOLDE
CP	Mme Peroz	3524,16	3504,07	-	2317,36
CE1	Mme Godé	1623,89	2351,20	+	1589,88
CE2	Mme Géronçhi	864,75	1259,48	+	1481,19
CM1	Mme Tisserand	1149,52	1438,18	+	461,08
CM2	Mme Trabac	780,85	1115,65	+	1584,88

Un grand merci à nos partenaires : Tous les parents et intervenants agréés sans qui les sorties ne pourraient être conduites, l'Amicale Laïque des Écoles de Xertigny et la Mairie pour son aide précieuse et quotidienne.

La collectivité finance à hauteur de 55 euros par élève l'achat de manuels, fournitures consommables de la classe (cahiers, feuilles, crayons, peintures,...) et piscine ; de plus, elle prend à sa charge les toners de photocopieur et cartouches d'encre. Enfin, le bus communal transporte gratuitement les enfants lors des sorties organisées.

PROJETS D'ECOLE et DE CLASSES :

Projet d'école : Le projet d'école porte sur six points principaux, en s'inscrivant dans des priorités nationales pour contribuer à améliorer les résultats scolaires des élèves. Il a été validé par l'Inspection de l'Éducation Nationale et l'Inspection Académique.

- Maîtriser les fondamentaux
 - Améliorer la production d'écrits
 - Lire, comprendre, appliquer et construire des consignes
- Personnaliser les parcours scolaires
 - Promouvoir l'égalité des chances
- Favoriser l'apprentissage de la citoyenneté
 - Comprendre l'importance des valeurs des symboles de la République Française
 - Connaître les règles élémentaires de civilité et de sécurité
- Favoriser l'éducation artistique et culturelle et l'ouverture internationale
 - Axer l'exploitation des activités culturelles sur les projets d'écriture

- Renforcer l'éducation à la santé et la pratique du sport
 - Développer les activités pratiquées dans le cadre de l'USEP

- Accélérer le développement du numérique à l'école
 - Varier les supports d'apprentissage à l'aide d'un vidéo projecteur
 - Créer et développer le site internet de l'école

PPMS :

Sans changement depuis l'an dernier, en cas de risques majeurs (séisme, accident nucléaire), nous devrions nous confiner avec les élèves en salle d'arts plastiques.

LA CELLULE DE CRISE

Elle sera constituée de personnes facilement mobilisables qui auront un rôle bien précis. Les noms seront réactualisés chaque année en fonction du mouvement des personnels.

MISSIONS	NOMS
Déclencher l'alerte, activer le plan particulier de mise en sûreté	Mme TISSERAND (TRABAC) Corne de brume
S'assurer de la mise en place des différents postes	Toutes les enseignantes
Établir une liaison avec les autorités et transmettre aux personnels les directives des autorités	Mme TISSERAND (TRABAC)
Veiller au bon déroulement des opérations de regroupement	Mme PEROZ
Contrôler l'accès de l'établissement	Fermé par les nouvelles portes
Couper les circuits (gaz, ventilation, chauffage, électricité si nécessaire)	Mme TRABAC (TISSERAND)
S'assurer que tout le monde est en sûreté (public spécifique en particulier)	Mme GODE
Gérer les communications téléphoniques (secours, familles, médias)	Mme TISSERAND
Assurer l'encadrement des élèves (pointage des absents, gestion de l'attente, signalement des incidents).	Mme GERONDI

Projets de classes :

Pour chaque classe:

- Le 16 octobre 2015 : intervention d'un apiculteur et dégustation de miels dans le cadre de la semaine du goût
- En novembre : 2 interventions par classe du Sicovad sur le tri des déchets
- Le 4 décembre (matin): St Nicolas viendra rendre visite aux élèves de l'école
- Le 4 décembre : animations dans le cadre du Téléthon : basket-fauteuil, torball, boccià.
- Le 14 décembre : cinéma le petit Prince financé par l'ALEX

Présentation des activités dans les classes :

- CP:** - 2 novembre : découverte du monument aux morts
 - 24 novembre : rencontre Usep à Hadol

CE1 : - 7 décembre: rencontre Usep

CE2 : - 12 novembre : découverte du monument aux morts
- 9 décembre: rencontre Usep jeux collectifs à Haḡol

CM1 : - 9 novembre : visite de la station d'épuration
- 12 novembre : Red Cuckoo : spectacle Jeunesse Musicale Française à l'auditorium de la Louvière
- 26 novembre 2015 : visite de la forteresse de Châtel-sur-Moselle avec un atelier héraldique dans lequel les élèves réaliseront leur blason.
- 14 décembre: rencontre Usep jeux collectifs

CM2 : - 12 novembre : Red Cuckoo : spectacle Jeunesse Musicale Française à l'auditorium de la Louvière
- 26 novembre 2015 : visite de la forteresse de Châtel-sur-Moselle avec un atelier héraldique dans lequel les élèves réaliseront leur blason.
- 30 novembre : rencontre Usep jeux collectifs

Les CP et CE1 envisagent une grande journée de visite au zoo d'Amnéville.

Les CE2 envisagent de se rendre au planétarium et au musée de la préhistoire à Darney.

Le reste n'est pas encore daté et sera présenté au prochain conseil d'école.

La directrice rappelle que le compte-rendu est disponible sur la porte vitrée du préau d'escalade et sur le site internet de l'école.

Adresse : <http://xertigny.toutemonecole.com>. De plus, chaque classe a son site internet avec un accès protégé par un mot de passe.

Enfin, nous tenions à remercier la mairie pour tous les travaux réalisés cet été, que ce soit au niveau de l'accessibilité mais aussi pour le rangement (sous les escaliers, le préau, dans les classes) et la rénovation de la classe de CP.

QUESTIONS DIVERSES :

Venant des représentants de parents : « Suite à plusieurs remarques de parents sur le retard des enfants lors de la sortie des classes, il serait souhaitable de faire un rappel sur les horaires d'école arrivée et départ ainsi que sur le respect des heures de sorties de celles-ci. »

==> Les enseignantes reconnaissent ne pas toujours sortir à l'heure, en sachant que le temps d'habillage est parfois long et que certains élèves ne sont pas toujours très pressés ; Néanmoins les enseignantes vont tout mettre en œuvre pour que les élèves sortent à l'heure en sachant que 16h et 11h45 sont les horaires de sortie de la classe.

Monsieur Vançon demande aux enseignantes quels systèmes de services des élèves elles ont mis en place dans les classes. Après les détails de chaque collègue (distribution de cahiers, tableau à effacer, ...), il demande si un service pour ramasser les tickets de cantine ne pourrait être ajouté. La directrice explique que cela prend du temps sur les apprentissages contrairement aux autres services se déroulant en parallèle des activités (distribution, tableau...) ou faisant partie des apprentissages (mot du jour, anglais...).

Madame le Maire prend la parole pour expliquer que Monsieur Vançon, également membre du conseil municipal, a été informé que le système actuel d'inscription à la cantine pose problème car il y a un décalage parfois important entre les inscriptions la semaine avant, le matin-même et au moment du repas. Le collègue signale régulièrement ces soucis et alerte la municipalité à ce sujet afin qu'elle les résolve. Plusieurs solutions d'aménagement sont étudiées mais ne semblent pas résoudre le problème. Les représentants de parents d'élèves proposent à leur tour quelques solutions, mais tous s'accordent à dire qu'il va sans doute falloir être plus exigeant et plus ferme pour ces inscriptions.

Enfin **monsieur Vançon** demande si la notation sur 20 ne pourrait pas être envisageable notamment en CM2. Les enseignantes expliquent que ce ne sont pas les recommandations actuelles pour l'école élémentaire et que l'évaluation par compétences semble plus précise qu'une note globale pour appréhender les points à retravailler avec un élève.

Madame LAMBOLEY, la DDEN, demande si Mme MASCRET, enseignante du RASED, est remplacée lors de ses absences ; la directrice lui répond que non. Elle demande également, si les consignes sur le matériel pour le PPMS ont évolué ; la directrice explique que nous ne scotchons plus les vitrages mais la radio, la lampe torche, les piles sont bien prévues dans la salle de confinement.

Pour finir, elle demande si beaucoup de parents viennent assister à la réunion de rentrée dans les classes. Les enseignantes expliquent recevoir globalement un tiers des parents de l'école avec des différences selon les classes (de 5 à 15 parents).

Dates des prochains conseils d'école : le 17 mars et le 20 juin 2016.

La séance s'achève à 19h45 et se poursuit par un pot convivial.

Compte-rendu réalisé par Mme TISSERAND, assistée de Mme GERONDI